



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342-14-27 fax: 0-41 342-13-72;
wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, 27.04.2010 r.

PS.II.0931/1-1/2010

Pani Elżbieta Kozyra
Dyrektor
Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych
„Dobra Chata” w Kielcach
Ul. Sandomierska 126
25-324 Kielce

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne wraz z zaleceniami wynikającymi z kontroli kompleksowej, jaka miała miejsce w dniach 25 i 26 lutego 2010r. w Zespole Placówce Opiekuńczo – Wychowawczych „Dobra Chata” w Kielcach.

Kontrola została przeprowadzona na podstawie art.36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz.206), art. 22 ust. 2,8,8a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz.1362 z późn. zm.), rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201 poz. 1455), rozporządzenia MPS z dnia 19 października 2005r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. Nr 214, poz.1812) i rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 61 poz. 543 z późn. zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w następującym składzie:

1. Katarzyna Arendarska – Starszy Inspektor w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, upoważnienie Nr 122/2010 z dnia 19 lutego 2010r.(dowód osobisty Nr AFY 771600),
2. Małgorzata Bojar – Inspektor w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, upoważnienie Nr 124/2010 z dnia 19 lutego 2010r. (Legitymacja służbowa Nr 15) – inspektor kierujący kontrolą,
3. Anna Konieczna – Starszy Inspektor w Oddziale Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej, upoważnienie Nr 123/2010 z dnia 19 lutego 2010r. (Legitymacja służbowa Nr 14).

Kontrola obejmowała okres od 01.01.2009 r. do 26.02.2010 r.

Zakresem kontroli objęto:

1. Jakość usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez placówkę na rzecz wychowanków.
2. Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce.
3. Działania placówki na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.
4. Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.
5. Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek i ośrodków adopcyjno-opiekuńczych.

Ustaleń dokonano w oparciu o:

- rozmowę z p. Elżbietą Kozyrą – dyrektorem ZPOW „Dobra Chata” w Kielcach oraz z następującymi pracownikami: p. Izabelą Mularczyk – koordynatorem pracy pedagogicznej, p. Magdaleną Adamiec – pracownikiem socjalnym, p. Anną Osowską – psychologiem, p. Magdaleną Michalec – pedagogiem oraz z wychowawcami: p. Ewą Miner i Jarosławem Kosno,

- rozmowę z wychowankami: Olgą B., Mateuszem G., Jarkiem R., Martinem J., Michałem F., Adrianem O., oraz z Klaudią M. i Andżeliką S.,

- analizę dokumentacji: Regulamin Organizacyjny placówki i Statut, akta osobowe wychowanków, indywidualne plany pracy, karty pobytu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych, dzienniki zajęć psychologa, pedagoga i logopedy, karty logopedyczne wychowanków na rok szkolny 2009/2010, protokoły z posiedzeń Stałego Zespołu do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, plan pracy pedagoga, logopedy i psychologa w ZPOW „Dobra Chata” na rok szkolny 2009/2010 oraz plan pracy pracownika socjalnego na 2010r., kontrakty zawierane między wychowankami, a Zespołem ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, notatki służbowe, program zajęć logopedycznych, program wychowawczy Mieszkania Grupy Usamodzielnienia I, Mieszkania Grupy Usamodzielnienia II na 2010r., miesięczne plany pracy wychowawców, korespondencja placówki w sprawach wychowanków, akta osobowe pracowników placówki, godzinowe plany pracy wychowawców grupy I i grupy II w dni powszednie oraz soboty i niedziele, a także godzinowe plany pracy specjalistów, opiekunów i wychowawców nocnych,

- wizję lokalną i oględziny pomieszczeń placówki.

Ustalenia zawarto w protokole podpisanym przez p. E. Kozyrę - dyrektora Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych „Dobra Chata” w Kielcach w dniu 21.04.2010 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

1. Usługi opiekuńczo-wychowawcze na rzecz wychowanków świadczone są zgodnie z § 27, ust.1-3, § 32 i § 34 rozporządzenia w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych z dnia 19 października 2007r. (Dz. U. z 2007r. Nr 201, poz. 1455):

- a) wychowankowie mają zapewnione wyżywienie dostosowane do ich potrzeb rozwojowych,
- b) produkty spożywcze i napoje dostępne są dla wychowanków przez całą dobę,
- c) jadłospis na okres od 18 do 27 lutego 2010r. opracowany został przy współudziale 4 wychowanków,
- d) wychowankowie zaopatrzeni są w odpowiednie środki czystości i kosmetyki oraz odpowiednią ilość odzieży i obuwia, a także podręczniki i przybory szkolne,
- e) wychowankowie ZPOW mają zapewnioną odpowiednią opiekę zarówno w porze dziennej jak i nocnej,
- f) podczas kontroli w pomieszczeniach placówki było czysto,

- g) wszyscy wychowankowie otrzymują kieszonkowe średnio w kwocie 20 zł miesięcznie, poza jednym wychowankiem z grupy I, Markiem K., który w miesiącu lutym otrzymał kieszonkowe w kwocie 5 zł, co jest niezgodne z § 27 ust 1 pkt 6 rozporządzenia w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- h) wychowankowie nie zgłaszali uwag co do funkcjonowania placówki,
- i) w dzienniku zajęć grupy I nie uzupełniono wpisów dotyczących zajęć organizowanych w dniu 24.02.2010r. w godzinach 6-14 i 14-18,
- j) placówka bardzo dobrze współpracuje z organizacjami i instytucjami, które wspierają jej działalność.
2. Prawidłowo dokonywana ocena zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce oraz okresowa ocena sytuacji dziecka:
- a) w teczkach wychowanków znajduje się komplet wymaganych dokumentów,
- b) prawidłowo prowadzone karty pobytu wychowanków Piotra W., Mateusza M. oraz Damiana G. i Damiana Ch., oprócz wpisu dot. obszaru oceny szczególnych potrzeb dziecka,
- c) w przypadku wychowanków Piotra W., Mateusza M. oraz Damiana G. i Damiana Ch., stwierdzono, że indywidualne plany są prowadzone prawidłowo.
3. Placówka umożliwia dzieciom utrzymywanie kontaktów z rodzicami oraz podejmuje właściwe działania na rzecz wychowanków i ich rodzin.
4. Placówka wypełnia specjalistyczne zadania:
- a) prawidłowo prowadzona i obszerna dokumentacja pracownika socjalnego,
- b) prawidłowo prowadzona dokumentacja specjalistów: psychologa, pedagoga i logopedy,
- c) brak listy wychowanków, którzy uczestniczyli w zajęciach grupowych prowadzonych przez psychologa,
- d) brak daty opracowania kart logopedycznych.
5. Wychowawcy i specjaliści posiadają wymagane wykształcenie:
- a) w placówce, gdzie liczba dzieci wynosi 28, zatrudnionych jest 32 pracowników, co stanowi 28,5 etatu.
6. Regulamin Organizacyjny ZPOW „Dobra Chata” w Kielcach zawiera nieaktualne podstawy prawne.

Mając na uwadze powyższe wydaje się następujące zalecenia:

1. Przyznawać wychowankom kwotę pieniężną do własnego dysponowania w wysokości określonej w § 27 ust.1 pkt 6 rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz.U. z 2007r. Nr 201 poz. 1455).
2. Uzupełnić karty pobytu dzieci o informacje w obszarze szczególnych potrzeb dziecka.
3. Sporządzać listę uczestników w zajęciach grupowych prowadzonych przez psychologa.
4. Uaktualnić podstawy prawne w Regulaminie Organizacyjnym ZPOW „Dobra Chata” w Kielcach.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Jednocześnie informuję, że konsekwencją niezrealizowania w/w zaleceń pokontrolnych będzie wszczęcie postępowania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej, o której mowa w art. 130 ust. 1 cyt. wyżej ustawy.

Wystąpienie pokontrolne podpisała P. Renata Segiecińska - z-ca Wydziału Polityki Społecznej.