

Urząd Wojewódzki w Kielcach

## Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**starszy kontroler techniczny  
w Biurze Administracyjno-Gospodarczym**

**Liczba lub wymiar etatu: 1**

### Główne obowiązki:

- sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykonawcami w zakresie instalacji sanitarnych oraz robót budowlanych,
- szacowanie inwestycji i zadań remontowych oraz sporządzanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich do wyceny postępowania,
- sporządzanie opisów przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych i instalacyjnych,
- uczestnictwo w przekazywaniu terenu inwestycji i prac remontowych, dokonywanie odbiorów końcowych i końcowych wykonywanych robót,

### Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

- wykształcenie średnie technikum budowlane,
- 10 lat do wydziału po wydziale wydziałami pracy,
- posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnej funkcji projektanta, kierownika budowy i robót w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie instalacji sanitarnych,
- umiejętność organizacji pracy własnej i pracy w zespole,
- dokładność, sumiennosc, rzetelnosc, komunikatywnosc, odporność na stres,
- znajomość przepisów ustaw: prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, kodeks postępowania administracyjnego.

### Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- życiorys i list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (wydziału pracy).

### Dokumenty należy składować lub przesyłać w terminie do: 24.01.2012

Urząd Wojewódzki  
Al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce

(osobiście w Biurze Obsługi Klientów lub drogą pocztową na w/w adres odczytuje data wpływu do urzędu)

### Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe oraz adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję do Spraw Naboru. Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub drogą elektroniczną. Nadesłane oferty, poza dokumentami osoby zatrudnionej zostaną komisyjnie zniszczone.

### Osoba do kontaktu:

Elbieta Zagnieńska - Kierownik oddziału, tel. (41) 342 11 32.