

Ogłoszenie nr: 141811

Data ukazania się ogłoszenia: 20 marca 2012 r.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

- **inspektor**
w Wydziale Infrastruktury i Geodezji
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Al. IX Wieków Kielc 3;
25-516 Kielce

Miejsce wykonywania pracy:

Kielce

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- wykonywanie zadań organu I instancji w zakresie stwierdzenia nabycia z mocy prawa, w trybie art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną, przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego nieruchomości zajętej pod drogę publiczną
- wykonywanie zadań organu II instancji – wydawanie decyzji w sprawach odszkodowań za nieruchomości zajęte pod drogi publiczne

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

kontakty z: jednostkami samorządu terytorialnego; wydziałami ksiąg wieczystych sądów rejonowych na terenie województwa; jednostkami wykonawstwa geodezyjnego; stronami postępowania

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

praca w siedzibie Urzędu ŚUW, piętro VIII, praca przy komputerze 8 h dziennie, w budynku windy dostosowane dla potrzeb niepełnosprawnych

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe geodezyjne, lub inne wyższe w tym geodezyjne średnie
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 2 lata doświadczenia zawodowego w geodezji lub gospodarce nieruchomościami
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość ustaw: kodeksu postępowania administracyjnego, o służbie cywilnej, Kodeksu cywilnego - w zakresie obrotu nieruchomościami, prawa własności i innych praw rzeczowych, o księgach wieczystych i hipotecze - w zakresie niezbędnym do dokonywania badań hipotecznych,
 - o gospodarce nieruchomościami - w zakresie odszkodowań za wyłączone nieruchomości, o drogach publicznych - z pominięciem przepisów o opłatach i karach pieniężnych, przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną - w zakresie art. 73 i 103, prawo geodezyjne i kartograficzne
 - umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych
 - zdolności analityczne

wymagania dodatkowe

- roczne przeszkolenie z zakresu pracy w administracji i wykonywanych w Oddziale zadań
- przeszkolenie lub studia podyplomowe w zakresie wyceny nieruchomości
- rok doświadczenia w administracji w dziedzinie przydatnej w realizacji zadań Oddziału.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

30-03-2012

Miejsce składania dokumentów:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
Al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce

(osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub drogą pocztową na w/w adres - decyduje data stempla pocztowego)

Inne informacje:

W ofercie należy podać Nr ogłoszenia, oraz dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję Rekrutacyjną. Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub drogą elektroniczną. Nadesłane oferty, poza dokumentami osoby zatrudnionej zostaną po upływie 3 miesięcy od zakończenia procedury naboru komisyjnie zniszczone