

Ogłoszenie nr: **146049**

Data ukazania się ogłoszenia: **18 września 2012 r.**

## **Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach**

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

- **inspektor wojewódzki**  
do spraw uwłaszczeń mieniem Skarbu Państwa  
w Wydziale Infrastruktury i Geodezji
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

### **Wymiar etatu: 1**

Liczba stanowisk pracy: 1

### **Adres urzędu**

Al. IX Wieków Kielc 3

25-516 Kielce

### **Miejsce wykonywania pracy:**

- **Kielce**

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- Prowadzenie postępowań administracyjnych mających na celu stwierdzenie:
- nabycia prawa użytkowania wieczystego gruntów oraz własności budynków, innych urządzeń i lokali przez państwowe osoby prawne, PKP, przedsiębiorstwa drogowe i państwowe instytucje kultury, jednostki badawczo-rozwojowe oraz ZUS,
- nabycia przez Skarb Państwa prawa własności gruntów wchodzących w skład linii kolejowych pozostających we władaniu PKP S.A. oraz przez PKP S.A. prawa użytkowania wieczystego tych gruntów i prawa własności budynków lokali i urządzeń na nich zlokalizowanych,
- przejścia z mocy prawa mienia Skarbu Państwa będącego we władaniu instytucji i jednostek organizacyjnych przejmowanych z dniem 1.01.1999 r. przez jednostki samorządu terytorialnego, (powiaty, województwo samorządowe),
- przekazania powiatom, województwu samorządowemu w drodze decyzji mienia Skarbu Państwa będącego w posiadaniu instytucji i jednostek organizacyjnych przejmowanych przez odpowiednie jednostki samorządu terytorialnego, (powiaty, województwo samorządowe).

### **Warunki pracy**

#### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

praca w siedzibie Urzędu ŚUW, piętro VIII,

#### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

przy komputerze, kontakty z: jednostkami samorządu terytorialnego; wydziałami ksiąg wieczystych sądów rejonowych na terenie województwa; stronami postępowania.

### **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe prawnicze, geodezyjne, administracyjne, ekonomiczne - związane ze specjalnością gospodarka nieruchomościami.
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze dziedzin wymienionych przy wykształceniu pod kątem zastosowania w gospodarce nieruchomościami
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
  - znajomość ustaw: kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu cywilnego (w zakresie obrotu nieruchomościami, prawa własności i innych praw rzeczowych), o gospodarce nieruchomościami, o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”- rozdział 1, rozdział 5, rozdział 6,
  - znajomość ustaw: przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną – rozdział 1, rozdział 2, rozdział 3, rozdział 4, rozdział 6, o samorządzie województwa – rozdział 1 i rozdział 2, o księgach wieczystych i hipotece - rozdział 1 - art. 1-10 i rozdział 2 - art. 23-33, o służbie cywilnej, o wojewodzie i administracji rządowej w województwie

- znajomość obsługi komputera,
- umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych,
- umiejętność pracy w zespole.

wymagania dodatkowe

- pełnomocnictwo do występowania do Sądu Wieczysto - Księgowego o umożliwienie badania zbiorów ksiąg wieczystych.
- wiedza z zakresu wyceny nieruchomości oraz zasad sporządzania operatu szacunkowego
- 6 m-cy pracy w administracji.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia**

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

**Termin składania dokumentów:**

28-09-2012

**Miejsce składania dokumentów:**

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki  
Al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce

(osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub drogą pocztową na w/w adres - decyduje data stempla pocztowego)

**Inne informacje:**

W ofercie należy podać Nr ogłoszenia, oraz dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję Rekrutacyjną. Kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego telefonicznie lub drogą elektroniczną. Nadesłane oferty, poza dokumentami osoby zatrudnionej zostaną po upływie 3 miesięcy od zakończenia procedury naboru komisyjnie zniszczone.