

Protokół
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Gminy w Małogoszczu

I. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:

Urząd Miasta i Gminy w Małogoszczu ul. Jaszowskiego 3a 28-366 Małogoszcz,
Regon: 290411327; NIP: 656-13-16-695; tel. 41 38 55 135, 41 38 60 135; fax: 41 38 60 150;
e-mail: malogoszcz@eobip.pl. Burmistrzem Miasta i Gminy Małogoszcz jest Pan Jan
Głogowski.

II. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej* Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach: Grzegorz Trapcia – Wojewódzki Koordynator realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, inspektor wojewódzki Wieloosobowego Stanowiska ds. Analiz i Nadzoru nad SAC oraz Anna Korcipa – inspektor wojewódzki Wieloosobowego Stanowiska ds. Analiz i Nadzoru nad SAC na podstawie art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie z dnia 3 czerwca 2011 r. (Dz. U. Nr 126, poz. 718) oraz odpowiednio upoważnień Nr 331/2013 i 332/2013 wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.

III. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniu 7 maja 2013 roku.
Dokonano wpisu do *Książki kontroli Urzędu Gminy* pod pozycją nr 2/2013.

IV. Określenie przedmiotu i zakresu kontroli oraz okresu objętego kontrolą:

Realizacja przez samorząd gminny zadań własnych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie wynikających z art. 6 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).

1. Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie;

Korcipa



2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2012 r. do dnia kontroli.

V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Ad. 1 Sposób opracowania, przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.

Rada Miejska w Małogoszczu uchwałą Nr 5/29/11 z dnia 30 marca 2011 roku przyjęła Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2014 (**zał. nr 1**). Tytuł Programu jest niezgodny z art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zgodnie z którym do zadań gminy należy: opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Liczący 7 stron Gminny Program nie zawiera diagnozy zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Małogoszcz. Program zawiera harmonogram realizacji zadań, w którym przyjęto ogólne ramy czasowe – na cały okres jego wdrażania tzn. lata 2011-2014, co w znacznym stopniu uniemożliwia monitorowanie stopnia wdrożenia Programu i jego ewaluację. Wykonanie uchwały powierzono Burmistrzowi Miasta i Gminy Małogoszcz oraz Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu.

Z analizy przedstawionych w toku kontroli dokumentów oraz przygotowanego przez kierownika MGOPS w Małogoszczu Panią Wandę Wróbel sprawozdania z realizacji Programu wynika, iż gmina Małogoszcz, w okresie objętym kontrolą, realizowała zadania przewidziane w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2014 (**zał. nr 2**).

W roku 2012 członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz pracownicy socjalni MGOPS w Małogoszczu wzięli udział w szkoleniu pt: „Szkolenie dla członków i kandydatów do Zespołu Interdyscyplinarnego” zorganizowane przez Ośrodek Psychoprofilaktyki „Nowa Perspektywa” z siedzibą w Krakowie ze środków MGOPS przeznaczonych na realizację zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą członkowie zespołu interdyscyplinarnego opracowali broszury i ulotki zawierające informacje na temat instytucji udzielających pomocy i wsparcia ofiarom przemocy w rodzinie. Materiały były dystrybuowane w trakcie zaplanowanych i przeprowadzonych przez Zespół Interdyscyplinarny spotkań z rodzicami i uczniami szkół z terenu gminy, organizowanych w ramach prowadzonej działalności profilaktycznej i edukacyjnej.

Ponadto pedagodzy wchodzący w skład Zespołu Interdyscyplinarnego prowadzili z dziećmi i młodzieżą zajęcia na temat „spędzania wolnego czasu w sposób sprzyjający zachowaniom nieagresywnym”.



Ad. 2 Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

W okresie kontroli zadanie to nie było realizowane. Co prawda w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2014 były prowadzone działania edukacyjne dla uczniów i ich rodziców, jednakże celem tych działań nie było podniesienie kompetencji opiekuńczo – wychowawczych rodziców, a grupa rodziców biorących udział w w/w przedsięwzięciu nie stanowiła odbiorców dobranych w sposób celowy na podstawie uprzednio przeprowadzonej analizy, pozwalającej wskazać rodziny zagrożone przemocą w rodzinie. Celem spotkań zorganizowanych spotkań było podniesienie świadomości dzieci i rodziców na temat przemocy w rodzinie oraz rozpowszechnienie informacji na temat możliwości uzyskania pomocy w sytuacji przemocy w rodzinie na terenie gminy.

Z uwagi na fakt, iż gmina nie dysponuje żadnym zapleczem technicznym (np. punkt konsultacyjny), nie zatrudnia żadnych specjalistów, którzy mogliby świadczyć pomoc osobom doznającym przemocy, rodziny borykające się z tym problemem kierowane są do instytucji w sąsiednich gminach. Jak wynika z pisemnych wyjaśnień (zał. nr 3 i 4) Kierownika MGOPS w Małogoszczu i jednocześnie Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Małogoszczu Pani Wandy Wróbel w okresie objętym kontrolą rodziny doświadczające przemocy kierowane były przez grupy robocze do następujących placówek:

- Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach – 4 osoby;
- Ośrodek Korekcyjno-Edukacyjny dla sprawców przemocy w Kielcach – 1 osoba;
- Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień w Kielcach – 1 rodzina;
- Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień we Włoszczowie – 1 rodzina;
- Konsultacje psychologiczne w Ośrodku Zdrowia w Małogoszczu – 7 rodzin;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie – udział w programie korekcyjno-edukacyjnym – 6 osób.


Ad 3. Sposób zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Jak wynika z pisemnych wyjaśnień (zał. nr 5) Kierownika MGOPS w Małogoszczu i jednocześnie Przewodniczącego Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Małogoszczu Pani Wandy Wróbel w okresie objętym kontrolą, nie zachodziła konieczność umieszczania w ośrodku wsparcia osób z tytułu doświadczania przemocy w rodzinie. Gmina Małogoszcz nie posiada żadnych, formalnie opracowanych procedur na wypadek pojawienia się konieczności umieszczenia osoby doznającej przemocy w ośrodku wsparcia jak również nie dysponuje ośrodkiem wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Uzyskanie schronienia poza miejscem zamieszkania dla osoby dotkniętej przemocą wiąże się ze zmianą środowiska i dotychczasowego stylu życia spowodowanymi m. in. długotrwałymi dojazdami do pracy bądź szkoły lub całkowitą rezygnacją z dotychczasowego zatrudnienia, koniecznością zmiany szkoły, utratą kontaktu z krewnymi etc.

Ponadto w badanym okresie na terenie gminy Małogoszcz nie zaszła konieczność zabrania dziecka z rodziny i umieszczenia go w placówce lub rodzinie zastępczej (zał. nr 6).

Korczyński



Ad 4. Sposób utworzenia i działania zespołu interdyscyplinarnego

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania określa uchwała Nr 5/31/11 Rady Miejskiej w Małogoszczu z dnia 30 marca 2011 roku oraz Regulamin Pracy Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Małogoszczu z dn. 20.06.2011 r.

Zespół Interdyscyplinarny powołany został Zarządzeniem Nr 0050.47.2011 Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz z dnia 2 czerwca 2011 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz (zał. nr 7), weszły:

1. Wanda Wróbel- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małogoszczu
2. Anita Blicharska – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małogoszczu
3. Jagoda Wiater – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
4. Jarosław Strzelecki – Posterunek Policji w Małogoszczu
5. Anna Sikorska – Zespół Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu
6. Beata Standerska – Zespół Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczu
7. Małgorzata Szarek –Zespół Placówek w Rembieszycach
8. Danuta Bień – Zespół Placówek Oświatowych w Kozłowie
9. Grzegorz Orłowski –Zespół Placówek Oświatowych w Żarczycach Dużych
10. Beata Chrabąszcz – Zespół Placówek Oświatowych w Złotnikach
11. Zofia Krzeszowska – Miejsko Gminny Zespół Ośrodków Zdrowia w Małogoszczu
12. Wojciech Urbański – Sąd Rejonowy w Jędrzejowie
13. Piotr Krzyściak – Sąd Rejonowy w Jędrzejowie

Z analizy dokumentacji wynika, iż skład zespołu został zmodyfikowany w 2012 roku – na mocy Zarządzenia Nr 0050.1.2012 Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz z dnia 5 stycznia 2012 w sprawie wprowadzenia zmian w zarządzeniu dotyczącym powołania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie do realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz na miejsce dotychczasowego przedstawiciela Policji został powołany Pan Marcin Przanowski reprezentujący Posterunek Policji w Małogoszczu (zał. nr 8).

Skład Zespołu Interdyscyplinarnego w Małogoszczu jest zgodny z art. 9 a ust 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W 2012 roku zespół interdyscyplinarny wziął udział w 8 posiedzeniach, w roku 2013 do dnia kontroli odbyły się dwa posiedzenia. Wszyscy członkowie Zespołu oraz grup roboczych przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych im zadań podpisali oświadczenia, zgodnie z treścią wskazaną w art. 9c ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. We wszystkich spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyli przedstawiciele Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu, przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przedstawiciel Posterunku Policji w Małogoszczu. Pani Beata Chrabąszcz i Pani Beata Standerska opuściły po jednym posiedzeniu Zespołu. W dwóch posiedzeniach udziału nie wzięły: Pani Danuta Borkowska, Pani Zofia Krzeszowska oraz Pani Anna Sikorska. Cztery posiedzenia opuścił Pan Wojciech Urbański, po pięć Pan Grzegorz Orłowski oraz Pani Małgorzata Szarek. Na aż dziewięciu posiedzeniach Zespołu nieobecny był Pan Piotr Krzyściak. W dokumentacji Zespołu nie znalazły się żadne usprawiedliwienia dotyczące nieobecności jego

Korczyński



członków na poszczególnych posiedzeniach. Przewodniczący Zespołu nie występował do zwierzchników służbowych członków zespołu z pytaniem o powód opuszczania spotkań. Jak wynika z pisemnych wyjaśnień Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego (zał. nr 9) członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego p. Małgorzata Szarek, p. Grzegorz Orłowski, p. Piotr Krzyściak sporadycznie uczestniczyli w spotkaniach Zespołu z powodu nadmiernych obowiązków służbowych i choroby. Jednakże sprawy związane z działalnością zespołu były konsultowane z w/w na bieżąco w innych terminach.

W 2012 roku do przewodniczącego zespołu wpłynęło 30 Niebieskich Kart, z czego w 9 przypadkach procedurę Niebieskie Karty wszczęli przedstawiciele MGOPS w Małogoszczu, w 20 przypadkach funkcjonariusze Policji, w jednym przypadku formularz Niebieskiej Karty A został wypełniony przez przedstawiciela oświaty.

Sposób funkcjonowania grup roboczych oraz prowadzenia procedury Niebieskie Karty

Za powoływanie grup roboczych odpowiedzialny jest przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego – posiadający pisemne upoważnienia do tworzenia grup roboczych udzielone w dniu 29 listopada 2011 r. przez wszystkich członków zespołu. W 2012 roku powołano 29 grup roboczych. Na posiedzenie grup roboczych wezwano 30 domniemanych sprawców przemocy, wypełniono 26 Niebieskich Kart D, 6 osób skierowano do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, 1 sprawcę zobowiązano do udziału w programie korekcyjno – edukacyjnym, 7 sprawców zobowiązano do konsultacji z psychologiem zatrudnionym w Ośrodku Zdrowia w Małogoszczu. W 9 spośród 30 przypadków zakończono procedurę z uwagi na ustanie przemocy, uzasadnione przypuszczenie o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy i zrealizowanie indywidualnego planu pomocy. W 1 przypadku złożono zawiadomienie do organów ścigania o popełnieniu przestępstwa w związku z użyciem przemocy w rodzinie.

W 2013 roku do dnia kontroli do przewodniczącego zespołu wpłynęło 14 Niebieskich Kart. Żadna procedura do dnia kontroli nie została zakończona. W 2013 roku zespół interdyscyplinarny wytypował 6 sprawców przemocy do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych.

W toku kontroli sprawdzono 8 procedur Niebieskie Karty. Ustalono, iż grupy robocze powoływane były w 3 lub 4-osobowym składzie. Skład ten był dostosowywany do sytuacji życiowej rodziny. Akta klientów oznaczone są imieniem i nazwiskiem oraz oznaczeniem miesiąca w którym procedura została wszczęta.

Powyższe teczki zawierały:

- Wypełniony formularz Niebieskiej Karty A (oryginał) z pieczęcią Ośrodka Pomocy Społecznej/Urzędu Miasta i Gminy oraz widniejącym na ostatniej stronie podpisem przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego i datą otrzymania NK A. We wszystkich sprawdzonych aktach przekazanie NK A przebiegało z zachowaniem terminu określonego w Rozporządzeniu z dnia 13 września 2011 roku;
- Wniosek (według wzoru w zał. nr 2 do Regulaminu Pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Małogoszczu) przewodniczącego o zwołanie grupy roboczej wraz z określeniem: składu grupy roboczej, danych osób których „dotyczy problem”, składu osobowego rodziny, adresu i nr telefonu. Należy zauważyć, iż przy

g,
Kerupe



powoływaniu pracowników socjalnych do grupy roboczej przewodniczący uwzględniał rejony opiekuńcze, w których pracowali, co zapewniało znajomość przez poszczególnych pracowników socjalnych środowiska danej rodziny.

- Protokół pierwszego posiedzenia grupy roboczej wraz z listą obecności członków grupy roboczej. Podczas pierwszego posiedzenia grupy na rzecz danej rodziny przewodniczący zapoznawał członków grupy roboczej z informacjami zawartymi w NK A, ustalano terminy posiedzeń z udziałem osoby dotkniętej przemocą w rodzinie i sprawcą, jak również dokonywano wstępnego podziału zadań do realizacji. Do czasu zorganizowania posiedzeń z ofiarą oraz sprawcą pracownik socjalny i funkcjonariusz Policji prowadzili wizyty monitorujące sytuację danej rodziny. Warto zauważyć, że tego typu wstępne posiedzenia grupy roboczej były organizowane niezwłocznie, w okresie kilku dni od otrzymania Niebieskiej Karty A przez przewodniczącego zespołu;
- Zaproszenie dla osoby dotkniętej przemocą w rodzinie na posiedzenie grupy roboczej wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru pisma przez adresata, zawierające wskazanie przyczyn i celu planowanego spotkania, termin i miejsce spotkania;
- Wezwanie sprawcy przemocą na posiedzenie grupy roboczej wraz ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru pisma przez adresata, zawierające wskazanie przyczyn i celu planowanego spotkania, termin i miejsce spotkania;
- Notatki członków grupy roboczej z wizyt monitorujących sytuację rodziny, sporządzane w okresie prowadzenia procedury Niebieskiej Karty. Wizyty monitorujące były prowadzone regularnie, zgodnie z ustaleniami wynikającymi z planu pomocy przez pracowników socjalnych oraz funkcjonariusza policji;
- Wypełniony formularz Niebieskiej Karty D zawierający: informacje na temat sprawcy przemocą, opis problemu, zaplanowane do realizacji przez sprawcę przemocą działania oraz zobowiązania, określenie częstotliwości monitorowania przez grupę roboczą sytuacji w rodzinie.
- Wypełniony formularz Niebieskiej Karty C na rzecz osoby dotkniętej przemocą w rodzinie zawierający: wskazania do pracy, proponowane formy pomocy na rzecz danej rodziny, zobowiązania osoby dotkniętej przemocą, informację na temat częstotliwości prowadzenia wizyt monitorujących oraz weryfikację indywidualnego planu pomocy;
- Protokoły kolejnych posiedzeń członków grupy roboczej z udziałem osoby dotkniętej przemocą w rodzinie oraz sprawcą przemocą. Podczas posiedzeń dokonywano weryfikacji realizowanych przez klientów zobowiązań, aktualizowano informacje na temat sytuacji życiowej osób, modyfikowano plany pomocy;
- W przypadku zakończenia procedury Niebieskiej Karty z uwagi na uzasadnione przypuszczenie o ustaniu przemocą w rodzinie oraz po zrealizowaniu planu pomocy na rzecz danej rodziny w aktach zamieszczana była informacja o zakończeniu procedury na rzecz danej rodziny zawierająca elementy wskazane w § 18.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieska Karta oraz wzorów formularzy Niebieskiej Karty.

W trzech przypadkach posiedzenia z udziałem sprawcy przemocą i osoby dotkniętej przemocą organizowane były tego samego dnia w sąsiednich godzinach. Taka organizacja pracy grupy roboczej może doprowadzić do wtórnej wiktymizacji. Zgodnie z § 17.2 przedmiotowego

Konwya



Rozporządzenia spotkania z udziałem w/w osób nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie.

VI. Wnioski z przeprowadzonej kontroli:

- 1) Rada Miejska w Małogoszczu uchwałą Nr 5/29/11 z dnia 30 marca 2011 roku przyjęła Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2014. Tytuł Programu jest niezgodny z art. 6 ust. 2 pkt. 1 znowelizowanej ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zgodnie z którym do zadań gminy należy: opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
- 2) W okresie kontroli Gmina Małogoszcz w ramach profilaktyki prowadziła różnorodne działania o charakterze informacyjno-edukacyjnym, których odbiorcami byli uczniowie i ich rodzice, jednakże celem realizowanych działań nie było podniesienie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców z rodzin zagrożonych przemocą, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 przedmiotowej ustawy, wybranych na podstawie uprzednio przeprowadzonej diagnozy;
- 3) W okresie kontroli nie zachodziła konieczność umieszczenia w ośrodku wsparcia osób z tytułu doświadczania przemocy w rodzinie. Do dnia kontroli Gmina Małogoszcz nie posiadała żadnych, formalnie opracowanych procedur na wypadek pojawienia się konieczności umieszczenia osoby doznającej przemocy w ośrodku wsparcia jak również nie dysponowała ośrodkiem wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie. Uzyskanie schronienia poza miejscem zamieszkania dla osoby dotkniętej przemocą wiąże się ze zmianą środowiska i dotychczasowego stylu życia spowodowanymi m. in. długotrwałymi dojazdami do pracy bądź szkoły lub całkowitą rezygnacją z dotychczasowego zatrudnienia, koniecznością zmiany szkoły, utratą kontaktu z krewnymi etc.
- 4) Powołany w 2011 roku zespół interdyscyplinarny w okresie objętym kontrolą brał udział w posiedzeniach zgodnie z trybem określonym w art. 9 a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego podnoszą swoje kwalifikacje poprzez udział w szkoleniach realizowanych ze środków budżetu Gminy Małogoszcz i w ramach projektów realizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach.
- 5) W trzech przypadkach posiedzenia grup roboczych z udziałem sprawcy przemocy i osoby dotkniętej przemocą organizowane były tego samego dnia w sąsiednich godzinach (akta spraw w teczkach nr 02/2012, 11/2012, 12/2012). Taka organizacja pracy grupy roboczej może doprowadzić do wtórnej wiktymizacji. Zgodnie z § 17.2 przedmiotowego Rozporządzenia spotkania z udziałem w/w osób nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie.
- 6) Zespół Interdyscyplinarny w Małogoszczu nie kończył procedury Niebieskie Karty wymagany protokołem. W przypadku zakończenia procedury Niebieskie Karty z uwagi na uzasadnione przypuszczenie o ustaniu przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu planu pomocy na rzecz danej rodziny w aktach zamieszczana była informacja o zakończeniu procedury na rzecz danej rodziny zawierająca elementy wskazane w § 18.2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury Niebieska Karta oraz wzorów formularzy Niebieskie Karty.

Kończy



- 7) Na podstawie skontrolowanych 8 procedur Niebieskie Karty ustalono, iż procedura prowadzona była w sposób ustandaryzowany, a zaproponowane i realizowane w ramach procedury działania pomocowe w opinii zespołu kontrolnego były zasadne.

VII. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

– sprawdzoną dokumentację, sprawozdania w Statystycznej Aplikacji Centralnej oraz Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego i jednocześnie Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Panią Wandę Wróbel.

Treść protokołu i wnioski wynikające z kontroli omówiono z kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

VIII. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie § 18 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. nr 126 poz. 718) kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz za poświadczaniem odbioru otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

Korcijska Anna
Grzegorz Truszczyński

Kielce, dn. *4.06*..... 2013 r.

URZĄD MIASTA I GMINY
w Małogoszczu
28-366 Małogoszcz, ul. Jaszowskiego 3a
woj. świętokrzyskie

Ze strony kontrolowanej:

BURMISTRZ
Jan Głogowski