

**Protokół z kontroli problemowej przeprowadzonej
w Katolickim Ośrodku Adopcyjno - Opiekuńczym w Kielcach
w dniach 15-16 lipca 2010r.**

1. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli, jej siedzibę, adres oraz imię i nazwisko kierownika:

Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy w Kielcach prowadzona jest przez Wydział Duszpasterstwa Rodzin Kurii Diecezjalnej w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 15a.

Dyrektorem Ośrodka jest pani Ewa Kumor.

Placówka posiada Regon:04002294400040, NIP: 657-182-02-31

Numer Rejestru Wojewody – 25/2001

2. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:

1. Anna Konieczna - Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 531/2010 z dnia 12.07.2010r. (Legitymacja Nr 14).

2. Katarzyna Arendarska - Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 532/2010 z dnia 12.07.2010r. (Dowód Osobisty Nr AFY 77600) – inspektor kierujący kontrolą.

3. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:

Kontrolę przeprowadzono w dniach 15-16.07.2010r.

4. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206),
- art. 22 pkt 8 i 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 póź. zm.),
- rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.),
- rozporządzenia MPS z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 214, poz. 1812 z późn. zm.)
- rozporządzenia MPS z dnia 30 września 2005r. w sprawie ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. Nr 205, poz. 1701 z póź. zm.)

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. Gromadzenia informacji o dzieciach, które mogą być przysposobione lub umieszczone w rodzinie zastępczej.
2. Wydawania zaświadczeń kwalifikacyjnych stwierdzających ukończenie szkolenia dla rodzin zastępczych.
3. Prowadzenia pomocy psychologicznej, poradnictwa pedagogicznego i prawnego dla rodziców dzieci umieszczonych w placówkach rodzinnych.
4. Prowadzenia działalności edukacyjnej i upowszechniającej tworzenie rodzin przysposabiających, zastępczych oraz placówek rodzinnych.
5. Wspierania dyrektora placówki rodzinnej w sporządzaniu indywidualnego planu pracy z dzieckiem oraz dokonywania oceny zasadności dalszego pobytu w placówce rodzinnej.

6. Współpracy z dyrektorem placówki rodzinnej w sporządzaniu okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w danej placówce.

Kontrolą objęto okres od 01.01.2009r. do 14.07.2010r.

5. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:

Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy (KOA-O) w Kielcach jest specjalistyczną placówką o charakterze diagnostyczno – konsultacyjnym. Ośrodek podlega Kurii Kieleckiej – Wydziałowi Duszpasterstwa powołany dekretem Biskupa Kieleckiego z dnia 08.09.1995r. w ramach Duszpasterstwa Rodzin i Stowarzyszenia Rodzin Katolickich Diecezji Kieleckiej. Celem Ośrodka jest zapobieganie sieroctwu społecznemu i wyrównywanie skutków sieroctwa poprzez działania na rzecz zapewnienia dzieciom zagrożonym sieroctwem społecznym i dzieciom sierocym możliwości rozwoju w najbardziej korzystnym środowisku rodzinnym naturalnym lub zastępczym. Szczegółowe zadania i organizację Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny z dnia 20.04.2009r. opracowany i podpisany przez dyrektora Ośrodka. Ponadto Ośrodek posiada Statut, który został opracowany 8.09.1995r. i wymaga aktualizacji. Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy działa w oparciu o plan pracy na 2010r. Główne założenia planu to:

- pozyskiwanie większej liczby kandydatów na zastępcze środowiska rodzinne, a szczególnie na rodziny zastępcze,
- rozwijanie procesu szkolenia kandydatów na zastępcze środowiska rodzinne,
- poszerzanie i pogłębianie współpracy z domami dziecka w naszym województwie celem pełniejszego rozeznania potrzeb umieszczania dzieci sierocych w zastępczych formach wychowania rodzinnego,
- praca z rodzinami naturalnymi dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych, rodzinnych formach opieki zastępczej i rodzinami naturalnymi, które potrzebują pomocy z terenu naszego województwa i diecezji,
- diagnoza i terapia dzieci umieszczonych w zastępczych formach wychowania rodzinnego.

Plan pracy zawiera: zadania, formy realizacji, termin, współpracę, uwagi o realizacji. Dokument opracowany w dniu 28.12.2009r. został podpisany przez dyrektora KOAO i duszpasterza rodzin Diecezji Kieleckiej.

Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy w Kielcach w swoich działaniach współpracuje z następującymi instytucjami: MOPR, PCPR, placówki opiekuńczo – wychowawcze, sądy, Caritas, Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie”, Stowarzyszenie „Kobiet Katolickich,” szkoły, RODOK, Świętokrzyski Oddział Polskiego Towarzystwa Neonatologicznego, Stowarzyszenie „Misja Nadziei.”

1. Gromadzenie informacji o dzieciach, które mogą być przysposobione lub umieszczone w rodzinie zastępczej.

Ośrodek kwalifikuje do przysposobienia dzieci zgłoszone przez matki biologiczne, szpitale i inne zakłady opieki zdrowotnej, placówki opiekuńczo-wychowawcze, ośrodki pomocy społecznej oraz inne instytucje i osoby.

Podczas kontroli sprawdzono karty 28 dzieci zgłoszonych do Katolickiego Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w 2010r. Wśród zgłoszonych dzieci dwa 2-osobowe rodzeństwa zostały zakwalifikowane do rodziny zastępczej, a pozostałe dzieci do adopcji. Jedno spośród zgłoszonych dzieci zostało adoptowane. W 2009r. do KOA-O zgłoszonych zostało 24 dzieci

do przysposobienia. Z rozmowy przeprowadzonej w trakcie kontroli z dyrektorem Ośrodka wynika, że 80% zgłaszanych dzieci to dzieci z FAS.

Dla każdego zgłoszonego do Ośrodka dziecka zakładana jest „Karta zgłoszenia dziecka”, która zawiera wszystkie niezbędne o nim informacje, tj.: imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz datę urodzenia dziecka i jego rodziców, informację o sytuacji prawnej oraz aktualnym miejscu pobytu dziecka, dane o stanie zdrowia i rozwoju psychofizycznym dziecka, a także dane o sytuacji prawnej i miejscu pobytu rodzeństwa. Ponadto karta zawiera również informacje dotyczące czasu pobytu dziecka w placówce, stanu zdrowia matki i ojca dziecka oraz o sposobie ich życia, dane o przebiegu ciąży, a także charakterystykę wyglądu zewnętrznego dziecka, jego kontaktach z innymi dziećmi i dorosłymi oraz informację o ulubionych zajęciach i zainteresowaniach.

2. Wydawania zaświadczeń kwalifikacyjnych stwierdzających ukończenie szkolenia dla rodzin zastępczych.

Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy w Kielcach zgodnie z art.83 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej prowadzi szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz kandydatów do poprowadzenia placówek rodzinnych na podstawie programów szkolenia zatwierdzonych przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego. Ośrodek prowadzi szkolenie dla w/w kandydatów w oparciu o program pod nazwą „Dziecko Czeka,” który decyzją Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.09.2002r. został zatwierdzony jako program szkolenia kandydatów na rodziny zastępcze. Program jest własnością Ogólnopolskiego Porozumienia Katolickich Ośrodków Adopcyjno – Opiekuńczych.

Każda z rodzin zgłaszających się do Ośrodka z zamiarem adopcji lub sprawowania opieki zastępczej musi zgromadzić i przedstawić w ośrodku komplet wymaganych dokumentów (załącznik nr 1). Ponadto kandydaci poddawani są serii badań i rozmów z psychologiem i pedagogiem oraz przeprowadzany jest wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania małżonków. Po dokonaniu powyższych czynności kandydaci zostają zakwalifikowani do szkolenia. Kwalifikacji kandydatów dokonuje Komisja Kwalifikacyjna, w której skład wchodzi: Diecezjalny Duszpasterz Rodzin, dyrektor Ośrodka, pracownik socjalny z Ośrodka, psycholog i doradca życia rodzinnego. Ostatnie posiedzenie komisji odbyło się 19.05.2010r., na którym zakwalifikowano 5 małżeństw. Komisja po przeanalizowaniu dokumentów uznała, że wszystkie rodziny spełniają wymogi na pełnienie funkcji rodziny adopcyjnej.

W Ośrodku prowadzony jest rejestr wydawanych zaświadczeń kwalifikacyjnych, który zawiera: nr zaświadczenia, imiona i nazwisko, adres zamieszkania, data posiedzenia komisji kwalifikacyjnej, typ rodziny. W kontrolowanym okresie tj. od stycznia 2009r. do czerwca 2010r. Ośrodek po przeprowadzeniu szkoleń wydał: 20 zaświadczeń dla kandydatów na rodziny adopcyjne, 15 dla kandydatów na rodziny zastępcze niespokrewnione. Ponadto Ośrodek przeszkolił i wydał zaświadczenia o i 61 dla rodzin zastępczych spokrewnionych.

Prowadzony jest również rejestr wydawanych opinii dla kandydatów z innych powiatów szkolonych przez Ośrodek na rodziny zastępcze. Rejestr zawiera: dane kandydatów, nr wydanej opinii, data posiedzenia komisji kwalifikacyjnej, rodzaj kwalifikacji, powiat, termin zwrotu opinii do PCPR.

3. Prowadzenia pomocy psychologicznej, poradnictwa pedagogicznego i prawnego dla rodziców dzieci umieszczonych w placówkach rodzinnych.

W Ośrodku prowadzony jest zeszyt porad udzielonych rodzicom dzieci umieszczonych w placówkach oraz osobom prowadzącym RDD i rodziny zastępcze. Zeszyt zawiera: datę, rodzaj porady, temat porady, miasto/powiat, charakter rodziny, kto udzielał porady. Ogółem

w kontrolowanym okresie udzielono 372 porad, z tego 72 porady zostały udzielone przez psychologa, a 300 przez pedagoga i duszpasterza rodzin. Porady udzielane przez pracowników Ośrodka dotyczyły: spraw indywidualnych kandydatów na rodziców adopcyjnych i zastępczych, przysposobionych wychowanków i ich problemów ze szkołą, zdrowiem itp. Ośrodek prowadzi poradnictwo dla dzieci z placówek opiekuńczo – wychowawczych, porady te udzielane są w formie indywidualnej w Ośrodku bądź na miejscu w placówce. Prowadzony jest również segregator z notatkami służbowymi sporządzonymi na okoliczność spotkania z rodziną naturalną.

Ponadto w Ośrodku prowadzona jest grupa wsparcia dla rodzin zastępczych niespokrewnionych i rodzinnych domów dziecka z powiatu kieleckiego. W spotkaniach, które odbywają się w raz w miesiącu uczestniczą: dyrektor Ośrodka, pracownik socjalny, psycholog, doradca życia rodzinnego. Ze spotkań sporządzane są protokoły oraz wnioski końcowe co do dalszej pracy. Większość spotkań dotyczy problemów wychowawczych z dziećmi przebywającymi w rodzinach zastępczych i placówkach. Podczas tych spotkań uczestnicy dzielą się doświadczeniem ze współpracy z rodzinami naturalnymi. Ostatnie spotkanie odbyło się 02.07.2010r., w którym uczestniczył p. Krzysztof K.

4. Prowadzenia działalności edukacyjnej i upowszechniającej tworzenie rodzin przysposabiających, zastępczych oraz placówek rodzinnych.

Katolicki Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy działalność edukacyjną i upowszechniającą tworzenie rodzinnych form opieki zastępczej oraz rodzin przysposabiających realizuje poprzez: publikacje artykułów prasowych, rozwieszania plakatów, banerów i billboardów propagujących rodzicielstwo zastępcze. Ponadto Ośrodek w kontrolowanym okresie prowadził kampanię społeczną pn. "Rodzina zastępcza – domem dla mnie" oraz uczestniczył w spotkaniach informacyjnych w Zespole Szkół Integracyjnych w Kielcach, Gimnazjum w Chmielniku i studentami UJK. W ramach akcji wojewody świętokrzyskiego „Potrzebuję rodziców od zaraz” pracownicy Ośrodka pełnili dyżury, w trakcie których udzielali informacji nt. rodzicielstwa zastępczego.

5. Wspieranie dyrektora placówki rodzinnej w sporządzaniu indywidualnego planu pracy z dzieckiem oraz dokonywania oceny zasadności dalszego pobytu w placówce rodzinnej i współpraca z dyrektorem placówki rodzinnej w sporządzaniu okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w danej placówce.

W 2010r. pracownicy KOA-O uczestniczyli w posiedzeniach zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka w 4 Rodzinnych Domach Dziecka z powiatu kieleckiego (w Woli Kopcowej, Podkonarzu, Daleszycach i Zabłociu) w 2 RDD (w Brodach Starych i w Kawęczynie) i w wielofunkcyjnej placówce pomocy dziecku i rodzinie w Stąporkowie w powiecie koneckim, 2 RDD (w Starachowicach) i w zespole placówek opiekuńczo-wychowawczej (w Stawie Kunowskim) w powiecie starachowickim, w RDD (w Janinie) i w placówce opiekuńczo-wychowawczej (w Pacanowie) w powiecie buskim, w RDD w Ostrowcu Świętokrzyskim, w RDD we Włoszczowie i w Nowym Garbowie w powiecie sandomierskim. Podczas posiedzeń modyfikowane są indywidualne plany pracy oraz dokonywana jest ocena zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce.

Wyżej wymienione zadania realizowane są w ramach porozumień (załącznik nr 2) zawartych między KOA-O, a powiatami. Ośrodek zawarł 9 porozumień, z czego:

- w 2008r. z powiatem kieleckim,
- w 2009r. z powiatami koneckim, opatowskim i starachowickim,
- w 2010r. z powiatami: koneckim, skarżyskim, starachowickim, buskim, ostrowieckim, sandomierskim i włoszczowskim.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

- prawidłowo gromadzone informacje o dzieciach, które mogą być przysposobione lub umieszczone w rodzinie zastępczej,
- prawidłowo realizowane zadania dotyczące wspierania dyrektora placówki rodzinnej w sporządzaniu indywidualnego planu pracy z dzieckiem oraz dokonywania oceny zasadności dalszego pobytu w placówce rodzinnej i współpraca z dyrektorem placówki rodzinnej w sporządzaniu okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w danej placówce.

Ustaień dokonano w oparciu o:

1. Rozmowę z p. Ewą Kumor – dyrektorem Katolickiego Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego, p. Rafałem Kumor - pracownikiem socjalnym.
2. Analizę dokumentacji:
3. Wizję lokalną i oględzin pomieszczeń Ośrodka.

Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Zgodnie z § 16, ust. 1-5 rozporządzenia MPS w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej z dnia 23 marca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543)

1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.
3. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.
4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden przekazano Dyrektorowi Katolickiego Ośrodka Adopcyjno – Opiekuńczego w Kielcach, a drugi Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Protokół sporządzono w dniu 4 sierpnia 2010r.

Protokół przekazano w dniu 11 sierpnia 2010r. P. Ewie Kumor – Dyrektorowi Katolickiego Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w Kielcach.

Protokół podpisali:

Ze strony jednostki kontrolującej:

1. Anna Konieczna
2. Katarzyna Arendarska

Ze strony jednostki kontrolowanej:

*Dyrektor Katolickiego Ośrodka
Adopcyjno-Opiekuńczego
Ewa Kumor*