



**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w Kielcach  
Punkt Kancelaryjny i Obsługi Klienta

wysł.  
dnia 12 LIP. 2013

L.dz. .... zał. ....  
Podpis .....

Kielce, dnia 12.07.2013 r.

Znak sprawy: PS-II.431.25.2013

**Pani  
Katarzyna Kędziora  
Dyrektor  
Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej  
Nieskurzów Nowy 110  
27 – 552 Baćkowice**

### Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Nieskurzowie Nowym w dniach 17 – 19 czerwca 2013 r. przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Katarzyna Arendarska – /inspektor wojewódzki/ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 528/2013 z dnia 11.06.2013 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.
- Anna Konieczna – /inspektor wojewódzki/ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 529/2013 z dnia 11.06.2013 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.

### Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. **Przestrzeganie standardów usług opiekuńczo-wychowawczych w placówce, w tym:**
  - warunki bytowe,
  - opieka zdrowotna,
  - edukacja/kształcenia/wychowanie,
  - czas wolny,
  - usamodzielnienia wychowanków.
2. **Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce oraz podejmowanie działań na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.**
3. **Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.**
4. **Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek opiekuńczo – wychowawczych.**

na 1

**Kontrolą został objęty okres od 01.01.2012 r. do dnia kontroli.**

**Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.**

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

**w zakresie przestrzegania standardów usług opiekuńczo-wychowawczych w placówce:** W trakcie trwania trzydniowej kontroli osoby kontrolujące dokonały oględzin placówki, w trakcie których stwierdzono, iż pokoje dzieci i pozostałe pomieszczenia są utrzymane w czystości. Wymiany wymagają drzwi wejściowe do pokoi na I piętrze oraz szafki nocne i komody, w niektórych pokojach. Ponadto odświeżenia wymagają ściany w pokojach mieszalnych wychowanków. Osoby kontrolujące stwierdziły, że placówka stwarza wychowankom odpowiednie warunki mieszkaniowe i bytowe do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i poznawczego, a także właściwą opiekę. Standard świadczonych przez placówkę usług opiekuńczo-wychowawczych jest na dobrym poziomie. Po dokonaniu analizy indywidualnej dokumentacji wychowanka kontrolujący stwierdzili, że karty pobytu prowadzone i modyfikowane są prawidłowo i na bieżąco. Indywidualne plany posiadają braki formalne, o których podczas kontroli poinformowany został dyrektor POW w Nieskurzowie Nowym. Diagnozy sporządzane są w sposób prawidłowy. Należy jedynie pamiętać, by diagnozy sporządzane były niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki. Braki formalne, które występują w dokumentacji nie mają wpływu na jakość sprawowanej opieki. Ponadto w przypadku jednej usamodzielnianej wychowanki stwierdzono przekroczenie terminów dotyczących wyznaczenia opiekuna usamodzielnienia i opracowania planu usamodzielnienia.

▪ **w zakresie zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce oraz podejmowanie działań na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami:** stwierdzić należy, że placówka w sposób prawidłowy dokonuje oceny zasadności dalszego pobytu wychowanków w placówce. Natomiast jeżeli chodzi o okresową ocenę sytuacji wychowanków nowoprzyjętych do placówki – ocena ta dokonywana jest zbyt późno. Należy zaznaczyć, że ocena dokonywana jest w szerokim gronie specjalistów, co pomaga podejmować świadome, trafne i odpowiedzialne decyzji co do dalszych losów dzieci i młodzieży przebywających w placówce. Placówka podejmuje działania na rzecz powrotu wychowanków do domu rodzinnego – czego dowodem może być sukcesem zakończony kontrakt z rodzicem, w wyniku czego dzieci powróciły do domu rodzinnego. Ponadto placówka podejmuje szereg różnych działań, by zarówno dzieciom jak i rodzicom umożliwić wzajemne kontakty: podtrzymywać, je, nawiązywać i naprawiać.

▪ **w zakresie wypełniania przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie:** Po dokonaniu analizy dokumentacji specjalistów osoby kontrolujące stwierdziły, iż placówka wypełnia specjalistyczne zadania. Specjaliści zatrudnieni w placówce prowadzą zajęcia specjalistyczne z wychowankami, ale jedynie socjoterapeuta odpowiednio je dokumentuje. Psycholog i pedagog nie prowadzą kart udziału w zajęciach, które wymagane są rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

▪ **w zakresie przestrzegania zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek opiekuńczo – wychowawczych:** W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe dyrektora, wychowawców, pracownika socjalnego oraz specjalistów zatrudnionych w placówce. W/w pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje na zajmowanych przez nich stanowiskach.

**Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi, wydaje się następujące zalecenia.**

1. Dokonać wymiany drzwi wejściowych do pokoi mieszkalnych na I piętrze, a także odświeżyć ściany w pokojach i wymienić zniszczone meble.
2. Uzupełnić braki formalne w dokumentacji wychowanków, o których mowa w treści wystąpienia pokontrolnego.
3. Wzmocnić nadzór kadry placówki nad wychowankami odnośnie poszanowania wspólnego mienia placówki.
4. Zobligować psychologa i pedagoga do prowadzenia dokumentacji zgodnie z § 17 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.
5. Niezwłocznie po umieszczeniu dziecka w placówce dokonywać oceny sytuacji dziecka, w celu określenia działań co do dalszej pracy z wychowankiem.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień. Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Świętokrzyskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

*Małgorzata Sętecińska*  
.....  
Z-CIA DYREKTORA  
WYDZIAŁU ZARZĄDZAJĄCYM SPÓŁECZNOŚĆ



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 05.07.2013 r.

Znak sprawy: PS-II.431.25.2013

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Punkt Kancelaryjny i Obsługi Klienta	
wysł. dnia	05 LIP. 2013
L.dz. ....	zak. ....
Podpis .....	

**Pani**  
**Katarzyna Kędziora**  
**Dyrektor**  
**Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej**  
**Nieskurzów Nowy 110**  
**27 – 552 Baćkowice**

### Projekt wystąpienia pokontrolnego

Kontrolę w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej w Nieskurzowie Nowym 110, w dniach 17 – 19 czerwca 2013 r. przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Katarzyna Arendarska – /inspektor wojewódzki/ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 528/2013 z dnia 11.06.2013 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.
- Anna Konieczna – /inspektor wojewódzki/ na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 529/2013 z dnia 11.06.2013 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. **Przestrzeganie standardów usług opiekuńczo-wychowawczych w placówce, w tym:**
  - warunki bytowe,
  - opieka zdrowotna,
  - edukacja/kształcenia/wychowanie,
  - czas wolny,
  - usamodzielnienia wychowanków.
2. **Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce oraz podejmowanie działań na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.**
3. **Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.**
4. **Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek opiekuńczo – wychowawczych.**

Kontrolą został objęty okres od 01.01.2012 r. do dnia kontroli.

*for skin*

## Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Nieskurzowie Nowym funkcjonuje w oparciu o Statut i Regulamin Organizacyjny. Ostatniej aktualizacji statutu dokonano 21 listopada 2012 r. zgodnie z Uchwałą Nr 65.83.2012 Zarządu Powiatu w Opatowie, natomiast regulaminu 26 września 2012 r. Uchwałą Nr XXIII.39.2012 Rady Powiatu w Opatowie. Zmiany jakie zostały wprowadzone w obydwu dokumentach dotyczyły zmiany nazwy placówki oraz dostosowania zapisów do obowiązującej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Placówka opiekuńczo – wychowawcza w Nieskurzowie jest placówką socjalizacyjną z miejscami interwencyjnymi przeznaczoną dla 28 dzieci, w tym 6 interwencyjnych. W dniu kontroli w placówce umieszczonych było 29 wychowanków, w tym: 3 w interwencji, 26 w socjalizacji.

W kontrolowanym okresie tj. od 01.01.2012 r. do 17.06.2013 r. do placówki przybyło 16 dzieci, w tym 5 wychowanków z rodziny naturalnej, 11 z placówek opiekuńczo – wychowawczych. Z analizy wykazu wychowanków wynika, iż najczęściej dzieci tj. 7 zostało przeniesionych z placówki opiekuńczo – wychowawczej ze Stawu Kunowskiego (powiat starachowicki), 2 z Zespołu Ognisk Wychowawczych w Rybniku i 2 z Domu dla Dzieci Na Stoku w Kielcach. W tym samym okresie placówkę opuściło 22 dzieci, w tym: 14 powróciło do domu rodzinnego, 6 umieszczono w rodzinie zastępczej, 1 zamieszkał w mieszkaniu chronionym i 1 umieszczona została w rodzinie adopcyjnej do czasu zakończenia postępowania.

W trakcie trwania trzydniowej kontroli osoby kontrolujące dokonały oględzin placówki, w trakcie których stwierdzono, iż pokoje dzieci i pozostałe pomieszczenia są utrzymane w czystości. Wymiany wymagają drzwi wejściowe do pokoi na I piętrze oraz szafki nocne i komody, w niektórych pokojach. W aneksie kuchennym znajdowały się podstawowe produkty żywnościowe tj.: pieczywo, wędlina, herbata i cukier. Podczas kontroli osoby kontrolujące rozmawiały z 10 wychowankami, którzy nie wnosili uwag co do funkcjonowania placówki, poza mało zróżnicowanymi śniadaniami, w których brakowało im np.: sera żółtego. Wychowankowie chętnie opowiadali o tym co lubią robić w wolnych chwilach, pokazali osobom kontrolującym swoje pokoje i rzeczy osobiste, a także obdarowali kontrolujących pracami plastycznymi.

### **Przestrzeganie standardów usług opiekuńczo-wychowawczych w placówce.**

Placówka opiekuńczo – wychowawcza zapewnia wychowankom standard usług opiekuńczo - wychowawczych, w tym:

- **warunki bytowe:** w placówce znajduje się 6 pokoi mieszkalnych 4 i 5 osobowych. Pokoje wyposażone są w: łóżka, szafy ubraniowe, szafki nocne, biurka, stoliki, krzeselka, dywaniki, lampki nocne, komody oraz zabawki i książki. Ściany w pokojach wymagają odświeżenia. Wychowankowie mają do swojej dyspozycji: pokój gościnny, 2 aneksy kuchenne, 2 pralnie, pokój dla dzieci chorych, sala komputerowa, sala gimnastyczna, 2 łazienki ( 6 umywalek, 4 prysznic, 8 wc), szatnia, hol – zagospodarowany na miejsce wypoczynku, w którym znajduje się kanapa, telewizor.

Placówka zapewnia wychowankom wyżywienie dostosowane do ich potrzeb rozwojowych oraz odpowiednią ilość posiłków (5 posiłków dziennie: śniadanie, II śniadanie, które zabierane jest do szkoły, obiad, podwieczorek, kolacja). Wychowankowie nie mają bezpośredniego wpływu na ustalanie jadłospisu dotyczącego obiadów, gdyż są one

dostarczane przez firmę cateringową z Liceum Ogólnokształcącego w Opatowie, która sama ustala menu. Po przeanalizowaniu jadłospisu dotyczącego obiadów na okres od 27.05.2013 r. do 07.06.2013 r. (**akta kontroli nr 1**), kontrolujący stwierdzili, że są one zróżnicowane. Zarówno dyrektor placówki, jak i wychowankowie potwierdzili, iż obiady są bardzo dobre. Analizując jadłospis dotyczący pozostałych posiłków wydawanych w placówce za okres od 11.06.2013 r. do 20.06.2013 r. kontrolujący stwierdzili, że śniadania i kolacje są mało zróżnicowane (**akta kontroli nr 2**). Wychowankowie nie mają możliwości wyboru, ponieważ na śniadanie jest tylko wędlina. Należy zaznaczyć, iż jadłospisy analizowane były w pierwszym dniu kontroli, i już w kolejnych dniach śniadania zostały urozmaiczone, o czym kontrolujących poinformowały dzieci i z czego były zadowolone.

Na podstawie oględzin pokoi sypialnych wychowanków, a szczególnie szaf, kontrolujący stwierdzili, że wychowankowie zaopatrzeni są w odpowiednią ilość odzieży na każdą porę roku, dostosowaną do wieku rozwojowego. Z analizy „kart odzieżowych wychowanków” wynika, iż wychowankowie są wyposażeni w odzież i obuwie na bieżąco zgodnie z ich potrzebami. Starsi wychowankowie sami dokonują zakupów odzieży i obuwia. Placówka pozyskuje również dla wychowanków odzież i obuwie od sponsorów i darczyńców. W kartach odzieżowych brak podpisów wychowanków potwierdzających odbiór zakupionych/wydanych rzeczy.

Wychowankowie są wyposażeni w środki higieniczne zgodnie z ich potrzebami, są to: mydło, pasta do zębów, szampon do włosów, żel pod prysznic, dezodorant, kremy, itp. W trakcie oględzin we wszystkich pokojach sypialnych wychowanków znajdowały się środki higieniczne. Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że kupowane są dla wychowanków zróżnicowane środki higieniczne oraz inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb. Produkty są wydawane wg potrzeb zgłaszanych przez wychowanków. Ponadto prowadzone są zeszyty, w których odnotowywane są wydawane środki czystości, przybory szkolne, książki i inne, potwierdzone przez wychowanka własnoręcznym podpisem.

W placówce obowiązuje regulamin kieszonkowego, zgodnie z którym kwota podstawowego kieszonkowego wynosi: 15 zł dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym, 20 zł. – uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum oraz 30 zł. – uczniowie szkoły ponadgimnazjalnej. W każdym miesiącu w placówce odbywa się posiedzenie w sprawie ustalenia wysokości kieszonkowego dla wychowanków, w którym uczestniczy dyrektor i wychowawca (**akta kontroli nr 3**). Odbiór kieszonkowego wychowankowie kwitują własnoręcznym podpisem. Wysokość kieszonkowego może być zwiększona bądź zmniejszona. Zwiększenie kieszonkowego może nastąpić w przypadku uczestniczenia przez wychowanka w organizowanych w placówce imprezach artystycznych, pracach wykonywanych na rzecz placówki, za dobre wyniki w nauce i sprawowanie, a także za szczególne wyróżnienie się zachowaniem i kulturą osobistą w relacjach z pracownikami placówki i innymi wychowankami. Kieszonkowe zmniejszane jest za wydatkowanie go niezgodnie z obowiązującym regulaminem, np. za nieprzestrzeganie regulaminu placówki, palenie papierosów, używanie środków odurzających i spożywanie alkoholu, opuszczanie lekcji, a także niewłaściwego odnoszenia się do pracowników placówki oraz koleżanek i kolegów. W miesiącu maju kwota kieszonkowego została pomniejszona 10 wychowankom, w tym: o 5 zł. - 4 os. za palenie papierosów, o 3 zł. – 4 os. za nieprzestrzeganie regulaminu placówki i o 8 zł. – 2 os. za palenie papierosów i nieprzestrzeganie regulaminu placówki.

W placówce stosowany jest system nagród i kar. Nagrody to: pochwała wychowanka przez dyrektora, wychowawcę wobec wszystkich dzieci, zakup zabawki, słodyczy, książek, wyjazd do kina, na wycieczkę, zwiększenie kieszonkowego. Kary to np.: upomnienie wychowanka, rozmowa dyscyplinująca, wykonanie dobrego uczynku na rzecz placówki, obniżenie

kieszonkowego, zakaz wychodzenia poza teren placówki, zakaz oglądania telewizji i korzystania z sali komputerowej.

- **opieka zdrowotna:** wychowankowie placówki mają zapewniony dostęp do podstawowej opieki zdrowotnej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Baćkowicach. Wychowankowie korzystają również z usług lekarzy specjalistów, tj.: nefrologa, okulisty, kardiologa, ortopedy, chirurga, psychiatry, neurologa, endokrynologa. Ponadto objęci są stałą opieką lekarza stomatologa. Część wychowanków korzysta także z poradni zdrowia psychicznego z powodu zaburzeń w zachowaniu. Leki wydawane są dzieciom zgodnie ze wskazaniami lekarza.

Spośród wszystkich dzieci - 4 ma orzeczenie o niepełnosprawności, 7 – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i 1 orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych. Czterech wychowanków korzysta ze środków pomocniczych tj. okularów.

Placówka dla każdego wychowanka prowadzi teczkę z dokumentacją medyczną, która zawiera m.in.: kartę leczenia wychowanka, w której odnotowywane są wizyty u lekarzy ( wizyta/data, poradnia, lekarz, jednostka chorobowa, uwagi, podpis), karty leczenia szpitalnego, wyniki badań lekarskich itp.

- **edukacja/kształcenie/wychowanie:** wychowankowie uczęszczają do następujących szkół: szkoła podstawowa (9 wychowanków), gimnazjum (6 wychowanków), zasadnicza szkoła zawodowa (4 wychowanków, w tym 1 w MOS), do technikum (1 os.), liceum ogólnokształcące – 1 os., SOSW - 7 wychowanków i 1 wychowanka do przedszkola. Placówka pokrywa opłaty za pobyt 9 wychowanków w bursie/internacie,( w Ostrowcu Św., Niemienicach, Jałowęsach). Placówka pokrywa również koszty przejazdu wychowanka związane z dojazdem do szkoły i z powrotem.

Wychowankowie uczestniczą w zajęciach wyrównawczych polegających na powtarzaniu i utrwalaniu wiadomości szkolnych, z którymi wychowanek ma problem. Zajęcia te odbywają się w szkole oraz w placówce dwa razy w tygodniu.

Ponadto, w placówce prowadzone są zajęcia kształtujące poziom motywacji do edukacji szkolnej, w których uczestniczy 3 wychowanków. Dzieci uczestniczą również w zajęciach ogólnostymulujących rozwój psychofizyczny dziecka oraz socjoterapeutycznych prowadzonych przez psychologa i socjoterapeutę zatrudnionych w placówce. Siedmioro wychowanków uczestniczy w zajęciach rewalidacyjnych w zakresie usprawniania techniki czytania i pisanie.

Wychowankom w nauce i w codziennym odrabianiu prac domowych pomagają pracownicy placówki.

Proces wychowawczy w placówce prowadzony jest w oparciu o roczny plany pracy, który zawiera cele główne, operacyjne i zadania do realizacji. Zadania rozpisane są na tygodniowe plany pracy i dotyczą wykonywania codziennych czynności, sposobu spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa w zajęciach organizowanych w placówce (np. od 17.06.2013r. do 23.06.2013 r. – organizowanie zajęć na świeżym powietrzu, zajęcia ruchowe, relaksacyjne, spacer, jazda na rowerze, rajdy.; poznawanie naturalnego środowiska podczas wycieczek oraz obserwacja zachodzących w nim zmian).

Praca wychowawcza z wychowankami odbywa się również w trakcie realizacji zajęć kulinarnych, plastycznych, muzycznych, ruchowych. Zajęcia te odbywają się zgodnie z rocznym planem pracy. W celu udokumentowania odbywających się zajęć prowadzone są zeszyty, w których odnotowuje się: datę i temat zajęć, wychowanków biorących udział oraz wychowawców odpowiedzialnych za prowadzenie zajęć.

Wychowankowie placówki zapoznawani są ze swoimi prawami, jak również informowani są do kogo mogą się zwrócić w przypadku łamania ich praw w placówce. Informacje te uzyskują podczas rozmowy z dyrektorem i pedagogiem.

Opiekę nad wychowankami w ciągu dnia sprawują wychowawcy (co najmniej 2 wychowawców na 28 wychowanków), a także specjaliści. W godzinach nocnych opiekę nad wychowankami sprawuje 2 wychowawców. Ponadto praca wychowawców wspomagana jest przez stażystów. W placówce prowadzony jest zeszyt dyżurów, w którym odnotowywane są ważniejsze wydarzenia. Brak natomiast systematycznego odnotowywania obchodów nocnych, o których mowa w § 12 ust. 2 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

- **czas wolny:** placówka zapewnia wychowankom udział w zajęciach pozalekcyjnych i kulturalno-rekreacyjno-sportowych uwzględniających święta i inne dni wynikające z tradycji i obyczajów. W okresie objętym kontrolą zarówno w placówce jak i poza nią wychowankowie uczestniczyli w różnego rodzaju imprezach: dwukrotny wyjazd do Warszawy zorganizowany przez Fundację „Dar Serca”, wycieczka do Krakowa, rajdy z PTTK Opatów na Święty Krzyż, przegląd piosenki religijnej w Opatowie, dni profilaktyki w placówce, powiatowy dzień dziecka w Niemienicach, wyjazd do kina w Kielcach, oraz imprezy okolicznościowe w SOSW w Jałowiecach i Niemienicach.

Podczas ubiegłorocznych wakacji wychowankowie odpoczywali na koloniach w Pieninach i Bukowinie Tatrzańskiej. Ponadto organizowane były zajęcia sportowe na „Orliku” w Baćkowicach, wyjścia nad zalew w Nieskurzowie, wyjazdy do kina, na basen, rajdy piesze i rowerowe oraz zajęcia w kafejce internetowej, a także sportowe i dydaktyczne w placówce.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż tegoroczne wakacje, 18 podopiecznych spędzi nad morzem w miejscowości Dąbki. Dziewięcioro wychowanków wyjedzie na urlopowanie do domów rodzinnych, natomiast 3 pozostanie w placówce z powodów zdrowotnych, gdzie będą mieli zorganizowany czas wolny. W połowie sierpnia 11 dzieci wyjedzie na turnus rehabilitacyjny zorganizowany przez PCPR w Opatowie.

- **usamodzielnienia wychowanków:** w kontrolowanym okresie usamodzielniał się jeden wychowanek, który zamieszkał w mieszkaniu chronionym funkcjonującym przy placówce. Plan usamodzielnienia wychowanka opracowany został 7 marca 2012 r., a następnie przesłany do PCPR w dniu 9.03.2012 r. celem akceptacji. Opiekunem usamodzielnienia jest wychowawca z placówki pani Magdalena Klusek. Wychowanek na chwile obecną uczy się w liceum ogólnokształcącym dla dorosłych i odbywa staż w Urzędzie Gminy w Baćkowicach. W mieszkaniu chronionym może przebywać do końca 2014r. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, iż chłopak stara się o przyznanie mu mieszkania socjalnego w Opatowie.

W bieżącym roku proces usamodzielnienia rozpoczęło dwoje wychowanków. W przypadku wychowanki I.Sz. (18 lat ukończyła w sierpniu 2012 r.) opracowanie planu usamodzielnienia i wyznaczenie opiekuna nastąpiło o 5 miesięcy za późno. Opiekun usamodzielnienia wyznaczony został w dniu 9.04.2013 r., natomiast plan opracowany został 5.02.2013 r. Zgodnie z art.145 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, opiekuna usamodzielnienia osoba usamodzielniana wyznacza co najmniej na dwa miesiące przed osiągnięciem pełnoletniości, natomiast plan usamodzielnienia opracowuje co najmniej na miesiąc przed osiągnięciem pełnoletniości. Wychowanka uczy się w ZSZ na kierunku fryzjerstwo, którą ukończy w czerwcu 2013 r. Zgodnie z planem usamodzielnienia planuje kontynuację nauki w liceum ogólnokształcącym w Opatowie i zamieszkanie w mieszkaniu chronionym mieszczącym się przy placówce.

Dokumentacja procesu usamodzielnienia wychowanka K.N. prowadzona jest w sposób prawidłowy, terminy opracowania planu i wyznaczenia opiekuna zostały zachowane zgodnie z zapisami w/w ustawy. Zgodnie z planem chłopak planuje usamodzielnąć się w czerwcu 2013r., kontynuuje naukę w ZSZ na kierunku mechanik samochodowy. Po opuszczeniu placówki ma możliwość zamieszkania w domu rodzinnym razem z matką.



Troje wychowanków, w tym jeden usamodzielniony uczestniczy w projekcie pt. „Nowy rozdział Twojego życia”, który współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach EFS. Głównym celem projektu jest aktywizacja społeczna i zawodowa uczestników projektu – osób w wieku 15-24 l., które są zagrożone wykluczeniem społecznym, poprzez objęcie ich kompleksowym, długoterminowym, indywidualnym i grupowym wsparciem, zarówno specjalistycznym jak i w postaci kursów zawodowych i szkoleń. Okres realizacji projektu to 2.04.2012 r. – 30.04.2014 r.

- **dokumentacja indywidualna wychowanków:** W trakcie kontroli przeanalizowano akta kontroli, indywidualne plany pracy, karty pobytu oraz diagnozy wychowanków przyjętych w okresie objętym kontrolą.

Kontrolujący stwierdzili, że w aktach osobowych wychowanków znajdują się wymagane dokumenty dotyczące pobytu dziecka w placówce (tj.: odpis aktu urodzenia dziecka, a w przypadku sierot lub półsierot również odpis aktu zgonu zmarłego rodzica, orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, dokumentacja zdrowotna, szkolna). W aktach brakowało natomiast informacji o prowadzonej pracy z rodziną dziecka i jej rezultatach.

Indywidualne plany pracy - w planach brak celów długoterminowych, brak informacji na jaki okres opracowany został plan, brak jest modyfikacji planów, która winna nastąpić nie rzadziej niż co pół roku. Poza tym w planach określone są trafnie cele krótkoterminowe z oceną ich realizacji.

Karty pobytu wychowanków prowadzone są w formie punktowej dla wychowanków przyjętych do końca 2012 r. Prowadzone są w sposób prawidłowy – wpisy dokonywane są na bieżąco, tj.: co miesiąc. W przypadku dzieci przyjętych po 1 stycznia 2013 r., karty prowadzone są w nowej formie, tj.: zawierają wszystkie informacje, o których mowa w rozporządzeniu MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

Spośród czterech wychowanków przyjętych po 2013 r. – jedna wychowanka (przyjęta 5 czerwca 2013 r.) nie miała opracowanej diagnozy. Zgodnie z § 14 ust. 1 cyt. wyżej rozporządzenia, diagnozę winno się sporządzić niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki. Natomiast diagnozy dla 3 pozostałych wychowanków opracowane zostały prawidłowo, zgodnie z wytycznymi powyższego rozporządzenia.

Podsumowując stwierdzić należy, że karty pobytu prowadzone i modyfikowane są prawidłowo i na bieżąco. Indywidualne plany posiadają braki formalne, o których podczas kontroli poinformowany został dyrektor POW w Nieskurzowie Nowym. Diagnozy sporządzane są w sposób prawidłowy. Należy jedynie pamiętać, by diagnozy sporządzane były niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki.

Placówka opiekuńczo – wychowawcza w Nieskurzowie współpracuje z różnymi instytucjami i osobami fizycznymi działającymi dla dobra dziecka przede wszystkim z: sądami rodzinnymi, PCPR – ami, i Ops – ami, z terenów z których pochodzą wychowankowie, policją, szkołami do których uczęszczają wychowankowie, poradnią psychologiczną – pedagogiczną, a także z firmami, które wspierają ją finansowo i rzeczowo np.: Granna – Inka, Volvo, Wedel, Ceratus.

Po dokonaniu wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki oraz rozmowach przeprowadzonych z wychowankami i pracownikami placówki kontrolujący stwierdzili, że stwarza ona wychowankom odpowiednie warunki mieszkaniowe i bytowe do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i poznawczego, a także właściwą opiekę. Standard świadczonych przez placówkę usług opiekuńczo-wychowawczych jest na dobrym poziomie. Z analizy indywidualnej dokumentacji wychowanków wynika, iż występują w niej braki formalne, które należy uzupełnić.

## **2. Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce oraz podejmowanie działań na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.**

W trakcie kontroli przeanalizowano zasadność dalszego pobytu w placówce 16 wychowanków umieszczonych w kontrolowanym okresie. Zasadność dokonywana jest na posiedzeniach zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka. W kontrolowanym okresie odbyły się trzy posiedzenia zespołu (07.02.2012 r., 22.08.2012 r., 28.01.2013 r.), na których dokonano zasadności i okresowej oceny sytuacji wszystkich przebywających w placówce wychowanków. W sumie, w okresie objętym kontrolą zespołów odbyło się 17 zespołów. Zasadność dalszego pobytu w przypadku wychowanków umieszczonych w placówce w okresie objętym kontrolą, dokonana została w dniu 28 stycznia 2013 r. W posiedzeniu zespołu uczestniczyli: dyrektor POW w Nieskurzowie Nowym oraz pracownicy placówki: 7 wychowawców, pracownik socjalny, pedagog oraz psycholog; ponadto: pracownik socjalny z PCPR w Starachowicach, pracownik socjalny z PCPR w Opatowie, dyrektor PCPR w Zwoleniu oraz 3 kuratorów. Zespół zdecydował wówczas, że dalszy pobyt wychowanków w placówce jest zasadny ze względu na brak możliwości powrotu do domu rodzinnego. W trakcie zespołu szczegółowo przeanalizowano również sytuację rodzinną i szkolną wychowanków, ich funkcjonowanie w placówce, stan zdrowia, potrzeby oraz metody pracy. Na zespołach omawiane są również inne sprawy dotyczące wychowanków. W ostatnim czasie były to: sprawa dotycząca przysposobienia 3-osobowego rodzeństwa (posiedzenie zespołu z dnia 13.09.2012 r.) oraz powrotu jednego wychowanka do placówki w Starachowicach, na wniosek matki (posiedzenie zespołu z dnia 20.02.2013 r.). Po analizie protokołów z posiedzeń zespołów, kontrolujący stwierdzili, że w przypadku 2 rodzeństw (jednego 2-osobowego i drugiego 3-osobowego), pierwsze posiedzenie zespołu dotyczące dzieci odbyło się zbyt późno od momentu przyjęcia ich do placówki (jedno odbyło się 1,5 miesiąca po przyjęciu, a drugie 2 miesiące po przyjęciu).

Po analizie dokumentacji dotyczącej wychowanków stwierdzono, że:

- w przypadku 4 wychowanków obydwój rodzice pozbawieni są władzy rodzicielskiej,
- w przypadku 4 wychowanków obydwój rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską,
- w przypadku 3 wychowanków półsierot – jeden rodzic ma ograniczoną władzę i jeden pozbawiony jest władzy,
- w przypadku jednego wychowanka – jeden rodzic pozbawiony jest władzy, a drugi rodzic jest nieznanym,
- w przypadku 2 wychowanków jedno z rodziców ma ograniczoną władzę rodzicielską, a drugi pozbawiony jest władzy,
- w przypadku 2 wychowanków – jeden rodzic ma ograniczoną władzę rodzicielską, a drugi zawieszoną (przebywa w zakładzie karnym).

W przypadku 6 wychowanków, których sytuacja prawna jest uregulowana - zostali oni zgłoszeni do Ośrodka Adopcyjnego (z tego 4 wychowanków zostało zgłoszonych w 2012 r., a dwoje w 2013 r.). W przypadku jednej wychowanki – proces adopcyjny jest w trakcie. Aktualnie na podstawie postanowienia sądu dziewczynka przebywa pod opieką rodziny adopcyjnej. Karty zgłoszenia wychowanków do Ośrodka potwierdzające fakt zgłoszenia dzieci znajdują się w dokumentacji placówki.

W trakcie kontroli, kontrolujący stwierdzili niepokojący fakt, jakim jest „przenoszenie dzieci” z jednej placówki (w tym socjalizacyjnej) do drugiej. Spośród 16 dzieci umieszczonych w placówce, w kontrolowanym okresie, 11 przebywało wcześniej w placówkach (z tego 7 z placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego w Stawie Kunowskim, 2 z Zespołu Ognisk Wychowawczych w Rybniku, 2 z Domu dla Dzieci w Kielcach, oś. na Stoku). Zgodnie z informacjami uzyskanymi od dyrektor POW w Nieskurzowie

7 wychowanków zostało „przeniesionych” z POW w Stawie Kunowskim do POW w Nieskurzowie na prośbę PCPR w Zwoleniu (powiat z terenu którego dzieci pochodzą).

Aktualnie placówka nie podejmuje działań na rzecz powrotu wychowanków do domu rodzinnego. W kontrolowanym okresie, w styczniu 2012 r. placówka spisała kontrakt z matką 3 wychowanków. W wyniku realizacji założeń kontraktu (np. podjęcie leczenia odwykowego w AA, konsultacje z psychologiem, podjęcie pracy) udało się poprawić sytuację rodzinną, w efekcie czego, w marcu 2012 r., dzieci powróciły do domu rodzinnego. Placówka w różny sposób stara się, by rodzice angażowali się w życie swoich dzieci: nawiązuje z nimi kontakt, podtrzymuje relacje rodziców z dziećmi, zachęca ich do kontaktowania się z dziećmi, motywuje rodziców do poprawy swojej sytuacji życiowej: np.: podjęcia leczenia odwykowego, pracy, doradza i informuje rodziców – co, gdzie i jak załatwić (w kwestii spraw urzędowych). Placówka na bieżąco nadzoruje przebieg urlopowania dzieci u rodziców w dni wolne od nauki. Nadzór odbywa się poprzez kontrole/wizyty w domach rodzinnych wychowanków podczas urlopowania. Z każdej kontroli/wizyty sporządzane są notatki z jej przebiegu. Często działania te są wstępem do tego, by rozpocząć pracę nad rodziną, w celu odzyskania przez nią dzieci. Jednak niejednokrotnie już po kilku kontaktach okazuje się, że rodzina nic nie robi w kierunku poprawy swojej sytuacji życiowej, a jakkolwiek próba współpracy nie przynosi żadnych efektów.

Placówka umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami. Regularny kontakt z rodzicami ma 10 wychowanków (z tego 8 jest urlopowanych), 14 ma kontakt sporadyczny (tzn. nieregularny, okazjonalny), 6 wychowanków w ogóle nie ma kontaktu z rodzicami.

Podsumowując stwierdzić należy, że placówka w sposób prawidłowy dokonuje oceny zasadności dalszego pobytu wychowanków w placówce. Natomiast jeżeli chodzi o okresową ocenę sytuacji wychowanków nowoprzyjętych do placówki – ocena ta dokonywana jest zbyt późno. Należy zaznaczyć, że ocena dokonywana jest w szerokim gronie specjalistów, co pomaga podejmować świadome, trafne i odpowiedzialne decyzji co do dalszych losów dzieci i młodzieży przebywających w placówce. Placówka podejmuje działania na rzecz powrotu wychowanków do domu rodzinnego – czego dowodem może być sukcesem zakończony kontrakt z rodzicem, w wyniku czego dzieci powróciły do domu rodzinnego. Ponadto placówka podejmuje szereg różnych działań, by zarówno dzieciom jak i rodzicom umożliwić wzajemne kontakty: podtrzymywać, je, nawiązywać i naprawiać.

### **3. Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.**

Placówka opiekuńczo – wychowawcza w Nieskurzowie zatrudnia 3 specjalistów do pracy z dziećmi: pedagoga, psychologa i socjoterapeutę. Zajęcia prowadzone przez specjalistów dostosowane są do specyfiki funkcjonowania dziecka oraz do potrzeb jakie wynikają z sytuacji dziecka. Plany pracy specjalistów oparte są na rocznym planie pracy placówki.

Zajęcia prowadzone przez psychologa obejmują przede wszystkim indywidualne wsparcie psychologiczne, diagnozę rozwoju emocjonalno – społecznego i potrzeb wychowanków, a także konsultacje z wychowawcami na temat metod pracy z dzieckiem. Ponadto psycholog prowadzi zajęcia z psychoedukacji profilaktyki ogólnostymulującej rozwój dziecka. Dokumentacja prowadzona przez psychologa to: dziennik zajęć, w którym odnotowywane są podjęte działania względem wychowanków; arkusze obserwacji (**akta kontroli nr 4**), w których brak daty kiedy dokonano obserwacji. Każdy wychowanek objęty opieką psychologiczną posiada teczkę z testami do badań psychologicznych oraz opiniami.

Zgodnie z planem pracy pedagog realizuje zadania ogólnie – wychowawcze, profilaktyki wychowawczej, w tym: trening umiejętności rozwiązywania konfliktów, kształtowanie pozytywnych postaw społecznych wśród dzieci i młodzieży, a także zajęcia korekcyjno –

kompensacyjne. Prowadzi również zajęcia z profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznej, współpracuje z rodzinami i instytucjami, działającymi na rzecz dziecka. Pedagog prowadzi dziennik zajęć, w którym odnotowuje rodzaj zajęć (problem) oraz podjęte działania z danym wychowankiem lub grupą dzieci (**akta kontroli nr 5**). Prowadzone są również arkusze obserwacji (**akta kontroli nr 6**).

Zgodnie z § 17 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej, w placówce opiekuńczo – wychowawczej dla każdego dziecka prowadzi się karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa i pedagoga. Z analizy dokumentacji w/w specjalistów wynika, iż nie prowadzą oni wymaganych kart.

Zatrudniony w placówce socjoterapeuta prowadzenie zajęć z wychowankami dokumentuje w dzienniku zajęć. Socjoterapeuta prowadzi zajęcia grupowe i indywidualne z wychowankami wytypowanymi przez kadrę placówki (dyrektora, pedagoga, psychologa, wychowawców) oraz na podstawie posiadanych o dziecku informacji. Wytypowane zostały dwie grupy wychowanków z problemami wychowawczymi, emocjonalnymi, moralnymi i społecznymi. I grupa, to dzieci w wieku 9-12 lat, łącznie grupa liczy 8 wychowanków. II grupa licząca 5 osób w wieku od 15-17 lat. Zajęcia odbywają się 1 raz w tygodniu – każda grupa po 1,5 godziny. Poza zajęciami terapeutycznymi grupowymi, socjoterapeuta przeprowadza również zajęcia indywidualne i konsultacje w różnych sytuacjach w których znajduje się wychowanek. Zajęcia prowadzone są profesjonalnie wg scenariuszy zajęć odrębnych dla każdej grupy (**akta kontroli nr 7 i nr 8**). Tematy zajęć to np.: integracja, komunikacja interpersonalna z rozpoznawaniem własnych uczuć, świadomość uczuć, złość – destrukcyjny determinator naszego życia, w zdrowym ciele – zdrowy duch, przemoc – destrukcyjny element naszego życia, alkohol – mój wróg – zajęcia profilaktyczne, itp. Zajęcia zazwyczaj mają na celu zdiagnozowanie zachowania dzieci. Po jednych zajęciach określone zostały cele, jakie należy osiągnąć by spowodować zmiany w zachowaniu i myśleniu wychowanków. Ponadto socjoterapeuta prowadzi obserwację dzieci, tworzy sytuacje korekcyjne i współpracuje z wychowawcami placówki. Socjoterapeuta prowadzi również karty pomocy socjoterapeutycznej (**akta kontroli nr 9**) dla 13 wychowanków placówki.

Po dokonaniu analizy dokumentacji specjalistów osoby kontrolujące stwierdziły, iż placówka wypełnia specjalistyczne zadania. Specjaliści zatrudnieni w placówce prowadzą zajęcia specjalistyczne z wychowankami, ale jedynie socjoterapeuta odpowiednio je dokumentuje. Psycholog i pedagog nie prowadzą kart udziału w zajęciach, które wymagane są wyżej cytowanym rozporządzeniem.

#### **4. Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek opiekuńczo – wychowawczych.**

W Placówce opiekuńczo – wychowawcza w Nieskurzowie zatrudnione są następujące osoby:

- dyrektor – 1 etat,
- wychowawcy – 7 ½ etatu,
- pedagog – ½ etatu,
- pracownik socjalny – 1 etat,
- socjoterapeuta – umowa zlecenie,
- psycholog – umowa zlecenie,
- administracja – 3 etaty,
- obsługa – 2 etaty.

W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe dyrektora, wychowawców, pracownika socjalnego oraz specjalistów zatrudnionych w placówce. W/w pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje na zajmowanych przez nich stanowiskach.

**POUCZENIE**

Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo do zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie **w terminie 7 dni roboczych** od dnia otrzymania projektu wystąpienia na adres:

*Wydział Polityki Społecznej*

*Świętokrzyski Urząd Wojewódzki*

*Al. IX Wieków Kielc 3*

*25-516 Kielce*

*Katarzyna Pienkowska, Anna Kowalczyk*

*/ podpis kontrolera/ów/*

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

*Regina Segiecińska*  
.....mgr. Regina Segiecińska.....  
Z-CIA DYREKTORA  
/ podpis polityki społecznej