



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w Kielcach  
Punkty Kontroleryjny i Obsługi Klienta

wysł. dnia	24 SEP. 2013
---------------	--------------

.....  
Podpis .....

**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

..... zał. ....

..... Kielce, dnia 20 – 12 – 2013 r.

PS. V. 431.42.2013

**Pani Jadwiga Piętka**

**Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**

**w Skarżysku Kościelnym**

Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 14 – 15 listopada 2013 roku kontrolę problemową w kierowanej przez Panią jednostce. Przedmiotem kontroli było funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa, jakość usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku, kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego oraz monitorowanie sposobu wdrażania ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2013 roku do dnia kontroli.

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż warunki lokalowe kontrolowanego Ośrodka nie dają klientom możliwości przedstawienia swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność. Brakuje pomieszczenia na indywidualne rozmowy z klientem.

Kierownik GOPS w Skarżysku Kościelnym oraz pracownicy socjalni posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach. Stan zatrudnienia pracowników socjalnych jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.), na jednego pracownika przypada 1 577 mieszkańców.

W Statucie Ośrodka widnieją nieaktualne zadania oraz publikatory ustaw, w oparciu, o które Ośrodek realizuje zadania.

Pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, celowego i posiłku z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, usług opiekuńczych, przyznano

celowo i zasadnie. W aktach znajdują się m.in. aktualne zaświadczenia z PUP, zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia o wysokości pobieranych zasiłków rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Przy zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych. W części decyzji, w których klient miał przyznawaną składkę zdrowotną odnotowano w podstawie prawnej nieobowiązującą już ustawę z dnia 23 stycznia 2003 roku o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia. Decyzjom nadawano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego, przywołując w podstawie prawnej dokumentu art. 108 Kpa oraz informując o tym fakcie klienta w postanowieniu i uzasadnieniu decyzji administracyjnej.

W decyzjach przyznających wsparcie w formie zasiłków stałych, okresowych oraz celowych z wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” zespół kontrolny odnotował brak zapisu o miejscu i dacie realizacji przedmiotowych świadczeń.

Zespół kontrolny odnotował w decyzjach na posiłki, zasiłki celowe z programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” oraz na usługi opiekuńcze brak przywołania kodeksu postępowania administracyjnego, podczas gdy decyzjom nadawano rygor natychmiastowej wykonalności, informując o tym fakcie klienta w postanowieniu i uzasadnieniu decyzji. Ponadto w decyzjach wydanych na zasiłki celowe z Programu stwierdzono, iż w podstawie prawnej widniała ustawa o pomocy społecznej bez daty wydania i publikatora aktu prawnego oraz brak rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował pracy socjalnej z klientami pomocy społecznej w oparciu o kontrakt socjalny, zawarty z podopiecznym poza projektem systemowym PO KL.

W kontrolowanym Ośrodku zatrudniony jest asystent rodziny, który pracuje z 6 rodzinami.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Zaktualizować Statut Ośrodka w zakresie zadań oraz przepisów prawnych, na podstawie których działa jednostka.
2. W decyzjach administracyjnych wydawanych na pomoc w formie zasiłków stałych, w przypadkach, w których klient ma przyznaną składkę zdrowotną stosować obowiązującą aktualnie ustawę o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
3. W decyzjach administracyjnych określać miejsce oraz datę realizacji świadczeń.
4. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych wydawanych na posiłki, zasiłki celowe oraz usługi opiekuńcze w podstawie prawnej przywoływać kodeks postępowania administracyjnego.
5. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych wydawanych na wsparcie w formie zasiłków celowych z Programu przywoływać ustawę o pomocy społecznej z datą wydania i publikatorem oraz rozporządzenie w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
6. Wykorzystywać kontrakt socjalny jako jeden z głównych instrumentów pracy socjalnej.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., Nr 00, poz. 182 ze zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

elp  
B. Mielich

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
mgr *Renata Bogdanowska*  
Z-CIA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ