



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĘD WOJEWÓDZKI
w Kielcach
Punkt Kancelaryjny i Obsługi Klienta

wysl.
dnia **20 LUT. 2014**

L.dz. zał.
Podpis

Kielce, dnia 20.02.2014r.

PS.I.9532.1.4.2013

**Pani
Teresa Wludyga
Przewodnicząca
Powiatowego Zespołu
do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności
w Pińczowie**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6c ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.), § 17 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013r., poz. 29) oraz upoważnień Nr 1184/2013, Nr 1185/2013, Nr 1186/2013, Nr 1187/2013, przeprowadzono w dniach 17, 18 i 20 grudnia 2013 roku kontrolę problemową w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów. Kontrolę przeprowadził zespół kontrolujący w składzie:

- Piotr Sobczyk – referent w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego – przewodniczący zespołu kontrolującego
- Karolina Kosiak – starszy referent w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
- Mirella Wojtecka-Grabka – lek. med. specjalista chorób wewnętrznych
- Urszula Abramowicz - lek. med. specjalista pediatra

Kontrolą objęto:

- stan prawny działalności podmiotu kontrolowanego,
- poprawność wydawanych orzeczeń o niepełnosprawności,
- poprawność wydawanych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności,
- zachowanie procedur administracyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
- prawidłowość rozpatrywania i przekazywania do organu II instancji akt spraw w trybie odwoławczym,
- ocenę obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez powiatowy zespół w zakresie spełniania warunków organizacyjnych i technicznych określonych w § 24 i 25 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 139, poz. 1328 ze zm.),
- ustalenie zgodności kwalifikacji członków składów orzekających w zakresie wykonywanych przez nich czynności zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 139, poz. 1328 ze zm.),
- wykorzystanie przez powiatowy zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności środków na działalność z przyznanej dotacji.

Ustalenia kontroli opisano w protokole kontroli z dnia 21.01.2014 r., do którego zgodnie z § 15 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013r., poz. 29), miała Pani prawo wnieść zastrzeżenia. Zastrzeżeń do protokołu nie wniesiono.

W związku z powyższym na podstawie § 17 ust. 1 i 3 cytowanego wyżej rozporządzenia, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Poddając ocenie działalność Zespołu w zakresie podlegającym kontroli, stwierdzono przypadki nieprawidłowości, szczegółowo opisane w protokole kontroli, podpisanym przez Przewodniczącą Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności

w Pińczowie. Działalność jednostki kontrolowanej została oceniona jako pozytywna z nieprawidłowościami.

Wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, a w szczególności zalecam:

- zatrudnienie Przewodniczącego Zespołu na podstawie umowy o pracę zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych;
- zatrudnienie w Powiatowym Zespole osoby na stanowisku sekretarza oraz psychologa;
- zatrudnienie osoby do obsługi administracyjno-biurowej w celu utrzymania prawidłowości działania Zespołu;
- podjęcie działań w celu zorganizowania dodatkowego pomieszczenia dla pracowników obsługi administracyjno-biurowej;
- wyeliminowanie błędów w orzeczeniach polegających na wydawaniu orzeczeń pomimo braku aktualnych badań lekarskich;
- dopilnowanie aby lekarze przewodniczący składów orzekających dokonując oceny stanu zdrowia osób badanych prawidłowo zaliczali choroby do rozpoznania zasadniczego i schorzeń współistniejących, a także określali symbole przyczyny niepełnosprawności zgodnie z uwzględnionymi w rozpoznaniu zasadniczym chorobami;
- pilne podjęcie działań w celu wznowienia 6 postępowań w zakwestionowanych w protokole z kontroli sprawach, w których zgromadzona w procesie orzeczniczym dokumentacja medyczna nie uzasadniała ustalenia stopnia niepełnosprawności lub zaliczenia do osób niepełnosprawnych, wyznaczając na członków składów orzekających osoby, które nie brały udziału przy wydawaniu orzeczenia, z uwzględnieniem specjalizacji lekarza odpowiedniej do choroby zasadniczej osoby zainteresowanej lub dziecka;
- czytelne wypełnianie i formułowanie wyczerpujących merytorycznie druków oceny stanu zdrowia osoby zainteresowanej wystawionej przez lekarza przewodniczącego składu orzekającego;
- prawidłowe uzasadnienie dokonanej kwalifikacji w aspekcie obowiązujących standardów orzeczniczych w zakresie kwalifikowania do osób niepełnosprawnych

lub stopnia niepełnosprawności, które musi być spójne ze wszystkimi danymi zawartymi na druku oceny stanu zdrowia osoby zainteresowanej;

- rzetelne dokonywanie przez lekarza wstępnej weryfikacji złożonej dokumentacji medycznej w zakresie kompletności oraz konieczności jej uzupełnienia o badania potwierdzające rozpoznaną chorobę zasadniczą;
- przestrzeganie terminów rozpatrywania spraw określonych w art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
- w przypadku przekroczenia terminu do załatwienia sprawy zawiadamianie strony o niezakończonym w terminie oraz o wyznaczeniu nowego terminu do jej załatwienia;
- umieszczanie w orzeczeniach informacji o rodzaju i numerze dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby orzekanej zgodnie z § 13 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328 ze zm.);
- stosowanie jednolitej numeracji akt we wszystkich dokumentach Powiatowego Zespołu;
- w przypadku odbioru orzeczenia o stopniu niepełnosprawności krewnych osób zainteresowanych dopilnowanie aby posiadali oni odpowiednie upoważnienie;
- zachowanie należytej staranności i uwagi na kompletowanie całości dokumentacji oraz zachowanie chronologicznej kolejności dokumentów w aktach sprawy;
- sporządzanie dokumentów wychodzących z Zespołu w 2 egzemplarzach (jeden egzemplarz wysyłany na zewnątrz, drugi wpinany do akt);
- przestrzeganie określonego w § 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 139, poz. 1328 ze zm.) terminu zawiadomienia strony o posiedzeniu składu orzekającego;
- doręczanie orzeczenia stronie nie później niż w terminie 14 dni od dnia posiedzenia w sprawie wydania orzeczenia zgodnie z § 13 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności z dnia 15 lipca 2003 r. (Dz. U. Nr 139, poz. 1328 ze zm.)

- formułowanie uzasadnienia oceny odwołania wydawanej przez przewodniczącego składu orzekającego starannie oraz indywidualnie dla każdej sprawy;
- przy przekazywaniu odwołania do organu II instancji sporządzenie i wpinanie do akt kopii odwołania oraz oceny odwołania przez lekarza, który wydał dane orzeczenie;
- zawarcie umów z pracownikiem socjalnym, pedagogiem, doradcą zawodowym, którzy są członkami składów orzekających w Zespole.

O sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach proszę poinformować mnie zgodnie z § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu prowadzenia kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013r., poz. 29), w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.



Do wiadomości:

1. Pan
Zbigniew Kierkowski
Starosta Pińczowski
a/a

②

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
mgr *Suzanna Węgrzynowska*
SZCZEGÓLNA STACJA DYREKTORA
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ

